

Минобразование Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«КАМЕНСКИЙ ХИМИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «КХМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

_____ О.В. Волченкова

«____» 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

«____» 20 ____ г. №____

«____» 20 ____ г. №____

г. Каменск-Шахтинский

о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам

1.Общие положения

Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- приказом Минобрнауки России от 15.11.2013 г. № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499»,
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1014/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.06.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- письмом Минобрнауки России от 22.04.2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями и

разъяснениями по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»),

- письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 г. № 09-3242 «О направлении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»,

- СП 2.4.3648-20,

- другими нормативными актами, регламентирующими условия реализации дополнительных образовательных программ в ГБПОУ РО «Каменский химико-механический техникум».

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в ГБПОУ РО «Каменский химико-механический техникум» (далее Техникум), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.2. Дополнительное образование в техникуме осуществляется посредством реализации:

- дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, в том числе с присвоением новой квалификации;

- дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

1.3. Содержание дополнительного образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

1.4. В настоящем Положении используются следующие определения:

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования

К дополнительным образовательным программам относятся:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Дополнительное профессиональное образование (ДПО) - образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительные профессиональные программы (ДПП) - программы, посредством реализации которых осуществляется дополнительное

профессиональное образование (программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации).

Дополнительные общеобразовательные программы (ДОП) - направлены на общее развитие личности в соответствии с возрастными нормами и индивидуальными особенностями обучающихся. ДОП подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеобразовывающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц (по направлениям) по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

Договор - договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, заключенный Техникумом с Заказчиком и (или) Обучающимся.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об образовании на обучение по дополнительной образовательной программе.

Обучающийся (слушатель) – лицо, осваивающее программы дополнительного образования).

Личное дело обучающегося (слушателя) - дело, сформированное в период поступления и обучения на ОП, в котором сгруппированы документы, содержащие сведения об обучающемся (слушателе).

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течении всей жизни.

Обучение с применением ДОТ - процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Педагогические работники (ПР) - педагогические работники, реализующие программы дополнительного образования.

Программы повышения квалификации (ПК) – дополнительные профессиональные программы, направленные на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программы профессиональной переподготовки (ПП) - дополнительные профессиональные программы, направленные на получение

компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Услуга по ОП - содержащаяся в предмете заключенного с Заказчиком договора услуга на обучение по платным ОП.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ПОО – профессиональные образовательные организации;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительные профессиональные программы;

ДОП – дополнительные общеразвивающие программы:

ПП – профессиональная переподготовка;

ПК – повышение квалификации.

1.5. Зачисление обучающихся (слушателей) на программу ДПО производится в соответствии с Правилами приема на обучение, разработанными и утвержденными Техникумом.

1.6. Порядок перевода, отчисления, восстановления определяется соответствующим локальным нормативным актом Техникума.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование,

согласно Положению о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменений которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.3. Содержание реализуемой дополнительной образовательной программы и (или) отдельных её компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов её освоения.

2.4. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствие с Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.5. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Структура и содержание дополнительной профессиональной программы определяется Положением о дополнительной образовательной программе.

2.6. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается техникумом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Формы обучения и сроки освоения по дополнительным профессиональным программам определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов. Срок освоения ДПП указывается в академических часах.

С учетом потребностей и возможностей слушателей, в зависимости от объема обязательных занятий ДПП могут осваиваться в очной,очно-заочной и заочной форме, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.7. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться частично или полностью в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и

приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно, исходя из целей обучения.

Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой профессиональной программы.

2.8. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в соответствии с Положением о порядке перезачетов дисциплин и об обучении по индивидуальному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

2.9. Дополнительные профессиональные программы в техникуме могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.10. Техникум осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, а также за счет федерального бюджета и бюджетных ассигнований субъектов Российской Федерации.

2.11. Образовательный процесс по ДПП в техникуме осуществляется в течение всего календарного года, организуется в соответствии с учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием занятий. На каждую программу ДПП ведется журнал учета посещаемости и проведения занятий каждой группы обучающихся (слушателей).

2.12. Образовательная деятельность обучающихся по профессиональным программам предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- аудиторную работу (лекционные, практические, семинарские и лабораторные занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации и др.),
- внеаудиторную (самостоятельную) работу,
- выполнение аттестационной (итоговой) работы (проекта) и другие виды учебных занятий и работ, определенных учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, допускается объединение двух академических часов. После каждого занятия предусматривается перерыв.

Соотношение аудиторной работы и внеаудиторной (самостоятельной) работы определяется для каждой профессиональной программы, исходя из её цели и содержания, и составляет:

для программ повышения квалификации – 60% аудиторных часов, до 40% самостоятельных, итоговая аттестация – 2 часа;

для программ профессиональной переподготовки не менее 60% аудиторные часы, до 30% самостоятельная работа, до 10% подготовка к ИГА, итоговая аттестация – до 8 часов.

2.13. Формы занятий, виды самостоятельной работы, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации слушателей определяются Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам.

2.14. В соответствии с условиями обучения образовательная организация определяет количество человек в учебной группе. Исходя из специфики учебного процесса, возможно деление учебной группы на подгруппы, либо объединение нескольких групп при проведении учебных занятий.

2.15. Студенты, поступающие на обучение, осваивают дополнительную профессиональную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе среднего профессионального или высшего образования.

2.16. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

2.16.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.16.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.16.3. Решение о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей принимается аттестационной комиссией. Аттестационная комиссия формируется индивидуально для каждого обучающегося (слушателя). Состав аттестационной комиссии, а также сроки проведения процедуры перезачета учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей утверждается приказом директора Техникума.

2.16.4. Аттестационная комиссия производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

2.16.5. С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.16.6. Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются локальным нормативным актом организации.

2.16.7. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.16.8. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

2.16.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

2.16.10. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.16.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.16.12. В случае принятия решения о перезачете предметов, курсов, дисциплин, модулей зачет фиксируется в аттестационной ведомости.

2.16.13. В случае принятия решения об отказе в перезачете предметов, курсов, дисциплин, модулей обучающемуся (слушателю) предоставляется мотивированный ответ.

2.16.14. Форма и порядок подачи заявления устанавливается локальным нормативным актом организации.

2.17. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой техникумом самостоятельно в соответствии с Положением об организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной подготовке в соответствии с Положением о порядке оформления, выдачи и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством РФ порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством РФ.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному техникумом. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается организацией.

2.18. При освоении дополнительной профессиональной образовательной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образование удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.19. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении: соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения; соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программы; способности колледжа результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

2.20. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ может проводиться в следующих формах: внутренний мониторинг качества образования; внешняя независимая оценка качества образования. Техникум самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ и их результатов..

Техникум может на добровольной основе применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

2.21. Для проведения повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов, техникум обеспечивает необходимые условия для их деятельности, выделяет и закрепляет преподавательский состав, аудиторный и лабораторный фонд.

2.22. Техникум ежегодно обновляет профессиональные программы с учетом развития науки, культуры, экономики, социальной сферы и востребованности специалистов на рынке труда. Информация размещается на сайте техникума в сети Интернет.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не предусмотрено спецификой реализуемой образовательной программы, согласно Положению о порядке приема на обучение по дополнительным образовательным программам.

3.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.3. Особенности реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и в области физической культуры и спорта регулируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании. Срок освоения общеразвивающих программ должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов обучения.

3.5. Реализация дополнительных общеразвивающих программ может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Комплектование объединений проводится в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам в ГБПОУ РО «Каменский химико-механический техникум».

Дополнительная общеобразовательная программа включает в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

3.6. Образовательный процесс организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы и др.) (далее – объединения), а также индивидуально.

3.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума.

3.8. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной). Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются техникумом самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и утверждаются приказом директора техникума.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в

другое. Объединения могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности. Объединения первого года обучения комплектуются до 1 октября текущего года.

3.9. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться техникумом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение в соответствии с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (письмо Минпросвещения России от 31.01.2022 № ДГ-245/06 «О направлении методических рекомендаций»).

При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.10. Техникум ежегодно (до начала учебного года) обновляет дополнительные общеразвивающие программы для детей и взрослых с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Информация размещается на сайте техникума в сети Интернет.

3.11. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.12. Занятия в объединениях проводятся во внеурочное время. Расписание занятий объединения составляется методистом для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Расписание утверждается приказом директора техникума.

3.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ техникум может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.14. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых техникумом) и отвечающими квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Техникум вправе привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется техникумом.

3.15. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

3.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Формы аудиторных занятий, виды самостоятельной работы, а также форму, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам.

3.17. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, должны создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии для

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

3.18. В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами организаций, осуществляющие образовательную деятельность, обеспечивают:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению; адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG); размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации, осуществляющей образовательную деятельность, располагающему местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения самого обучающегося;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3.19. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами

может проводиться индивидуальная работа как в организации, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

3.20. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

3.21. При реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов организациями, осуществляющими образовательную деятельность, обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

3.22. Техникум может на договорной основе оказывать услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

3.23. Техникум осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам на основе договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. Договор заключается с физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

3.24. Обучение по дополнительным образовательным программам начинается с момента издания приказа о зачислении обучающегося на обучение.

3.25. Обучение по дополнительным образовательным программам считается завершенным, если обучающийся полностью освоил образовательную программу и (или) прошел итоговую аттестацию в форме, предусмотренной программой.

3.26. По результатам обучения по дополнительным образовательным программам (с учетом специфики программ и сроков их реализации) выдается

сертификат об освоении дополнительной общеразвивающей программы (по образцу, установленному техникумом).

3.27. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам может завершаться без выдачи документа.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из образовательной организации:

1) в связи с завершением обучения по дополнительным образовательным программам;

2) досрочно по основаниям, указанным в п. 4.2 настоящего Положения.

4.2. Досрочное отчисление обучающихся осуществляется:

1) по инициативе обучающегося и (или) физического лица, оплачивающего его обучение;

2) по инициативе образовательной организации в следующих случаях:

- при нарушении обучающимся условий договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам,

- установление нарушения порядка приема на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление на обучение,

- установления нарушения обучающимися Правил внутреннего распорядка Техникума,

- по причине длительного отсутствия обучающегося (более 1 месяца) на учебных занятиях по дополнительным общеразвивающим программам без уважительной причины,

- по причине не выхода слушателя на сессию по дополнительным профессиональным программам без уважительной причины;

- в случае ненадлежащего выполнения слушателем учебного плана по дополнительным профессиональным программам.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Техникума, в том числе в случае ликвидации Техникума.

4.3. Отчисление по инициативе обучающихся по дополнительным образовательным программам осуществляется на основании письменного заявления самого обучающегося или одного из родителей (законных представителей) с указанием причины.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Техникума об отчислении обучающегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа директора Техникума об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, прекращаются с даты его отчисления из Техникума.

5. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

5.1. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ относятся:

- ведомости промежуточной аттестации;
- сводные групповые ведомости;
- протоколы заседания аттестационной комиссии о зачете результатов обучения в других организациях;
- аттестационные ведомости зачета результатов обучения в других организациях;
- протоколы итоговой аттестации.

5.2. Бумажные носители информации индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ хранятся в групповой папке личных обучающихся.

5.3. До сдачи личного дела выпускника техникума в архив в него вкладываются копии документов о квалификации и приложения к нему (при наличии).

5.4. В личное дело отчисленного из техникума студента не завершившего обучение, либо не прошедшего итоговую аттестацию по дополнительной образовательной программе в качестве слушателя, вкладывается копия справки об обучении, содержащей результаты освоения образовательной программы.

5.5. Документы слушателей, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки, хранятся в архиве 75 лет (для слушателей, являющихся студентами техникума документы хранятся в личном деле обучающегося техникума).

5.6. Документы слушателей, прошедших обучение по программам повышения квалификации, хранятся в архиве 3 года (для слушателей, являющихся студентами техникума документы хранятся в личном деле обучающегося техникума).

5.7. Личные дела отчисленных слушателей, не являющихся студентами техникума, хранятся 1 год, затем подлежат уничтожению без передачи на архивное хранение.

5.8. Хранение документов слушателей в архиве осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.9. Ряд документов индивидуального учета результатов освоения образовательной программы ведется на электронных носителях с целью оперативного доступа к данным:

- приказы по движению контингента слушателей;
- сводные групповые ведомости успеваемости.

5.10. В конце каждого календарного года электронные данные проходят процедуру архивации в соответствии с политикой информационной безопасности Техникума.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.

5.2. Изменения и дополнения к Положению утверждаются приказом директора.

5.3. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном в техникуме порядке иные локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам.

Заместитель директора по УПР

Г.В. Котова

Форма справки об обучении по программе дополнительного профессионального образования

Минобразование Ростовской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Каменский химико-механический техникум»

СПРАВКА №_____

Настоящим подтверждается, что _____, обучаясь по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки / программе повышения квалификации

“_____” в период
с “____” 20 ____ г. по “____” 20 ____ г.
частично освоил (а) учебный план. Из _____ учебных дисциплин (модулей) учебного плана прошел (а) аттестацию по _____ дисциплинам, в том числе:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Количество часов по учебному плану	Вид аттестации	Результат аттестации
1				
2				

Отчислен (а) приказом директора №_____ от “____” 20 ____ г. по причине _____.

Справка выдана для предъявления по месту требования.

Дата выдачи “____” 20 ____ г.

Директор

Ф.И.О.